

【TR】 Scoot 酷航 – GDS 訂票步驟與常見問題

● GDS 訂位及開票限制

- 訂位時請使用正確的RBD (票價艙等) , 以確保系統正確計算票價

票種	票種內容	票種適用之 RBD
1. FlyBagEat	經濟艙機票 30 公斤托運行李+餐食	O/X/N/W/H/M/B/Y/S/A/F/P/R 【A/F/P/R 不適用於中國、香港和澳門航線】
2. ScootPlus	豪華經濟艙機票 30 公斤托運行李+餐食 選位、優先登機、 機上 Wi-Fi (30MB)	D/J/C/Z

- 18 歲以下乘客不可單獨訂位，需與 18 歲以上成人一同訂位開票
- 2歲以下嬰兒同行請務必輸入 **SSRINFT** 及出生日期等相關訊息，與同行成人一同訂位開票
- 訂位完成簽收後，請等待酷航回覆HK status及 PNR 代號，訂單始成立
- 訂位開票完成後，可於開票時間當日23:59前作廢 (void) 該票號。完成作廢時，須立即取消訂位紀錄中所有航段及機位，若未依照以上規定操作，將會被要求支付罰金
- 已開立之電子機票不接受revalidation，僅適用 reissuance
- 酷航不接受候補及團體訂位。
- 團體訂位請洽：scootgroups@gofederal.com.tw。

● GDS訂位 – 轉機航點訂位

- 酷航提供旅客於新加坡樟宜機場的轉機服務，例：同一本機票開立「台北經新加坡轉機 到檳城，或是檳城經新加坡轉機回台北」，旅客即享有自起程點直掛行李至目的地、領取兩段登機證等酷轉服務 (Scoot-Thru)。
- 此 THRU 服務僅適用於起終點結合航段訂位 (例如：TPE-PEN)，若分開航段訂位 (TPE-SIN/SIN-PEN) 或分開航段計價開票，將導致系統無法辦理 through check-in，且旅客需於新加坡樟宜機場提領行李後，再重新辦理通關手續。
- 不可使用複製行程(copy)功能訂位，將導致行程斷開，不適用 THRU

● GDS訂位 – 乘客

- 可接受之乘客稱謂 MR/MRS/MS/MISS/MSTR
- 訂位時請務必輸入每位乘客正確之稱謂 / 生日 - **SSR DOB**
- 2 歲以下之嬰兒，訂位時請同時輸入生日 – **SSR INFT**
- 12歲以下之兒童，訂位時請同時輸入生日 – **SSR CHLD**
- 如果您預訂的班機嬰兒人數已達到限制，酷航將不會確認此訂位

單姓或單名

- 如乘客姓名僅單姓，沒有名，則請輸入姓 + “ **FNU** ”

例如： Aminah

請輸入：AMINAH/**FNU** MS

- 如乘客姓名僅單名，沒有姓，則請輸入 “ **LNU** ” + 名

例如： Aminah

請輸入：**LNU**/AMINAH MS

單首字母作為名字 / 姓氏

- 如名字或姓氏只有一個字母的乘客，請將名字和姓氏組合放在一起作為姓氏，將稱謂作為名字

例如： Jacob/A MR ; B/John MR

請輸入：**JACOBA/MR ; BJOHN/MR**

複姓之輸入方式

- 對於複姓組合的乘客

例如: James Robert Bryce-Buchanan 假設 James Robert 是 “**名**”

請輸入：BRYCEBUCHANAN/**JAMESROBERT** MR

例如: James Robert Bryce-Buchanan 假設 Robert 是 “**中間名**” 需空格

請輸入：BRYCEBUCHANAN/**JAMES ROBERT** MR

同 PNR 之兩位乘客姓名相同

- 如兩位乘客姓名拼音相同，請用不同稱謂來做區隔，也可以用交換第二位乘客的名字和姓氏來區分

例如: 兩位乘客皆為 Jamal Tan

第一位乘客請輸入：JAMAL/**TAN** MR

第二位乘客請輸入：**TAN**/JAMAL MR

● GDS訂位 – 聯絡資訊

- 酷航要求在預訂時提供聯繫方式，以便遇到航班異動時能夠即時聯繫乘客/旅行社
- 酷航將以 GDS 用戶預留之電子信箱做為聯絡管道
- 請輸入正確有效的電話及電子信箱於訂位記錄，請分別使用 OSI CTCM 和 OSI CTCE 格式
- 有關 GDS 之各系統輸入 CTCM & CTCE 格式，請參閱以下列表

GDS	OSI format	SSR Format
Sabre / Abacus / Infini	3OSI TR CTCE EMAIL..ADDRESS//AGENT.COM 3OSI TR CTCM SIN 6592291111	3CTCE/EMAIL..ADDRESS//AGENT.COM- 1.1 3CTCM/61412999999-1.1

- 例如：手機號碼是 0900123456，台灣國家代碼為 +886，輸入為 886900123456
- 輸入電子郵件地址，使用 // 代替 @，並使用 .. 代替 _
- 例如：EMAIL..ADDRESS//AGENT.COM = EMAIL_ADDRESS@AGENT.COM

● GDS訂位 – 保留及開票

- 開票期限請視系統回覆之SSR 訊息
- 此訂位保留期限，在未完成付款前，並不會因更改航班日期而延期

● GDS訂位 – 更改航班

- 嚴禁更改出發地和目的地，只允許更改航班日期
- 變更訂位時，請取消舊航段同時訂上新航段，且必須一次性簽收
- 嚴禁先將原行程取消，等有確定日期再做預訂
- 重新預訂如果產生更改罰金或票價和稅金差價，必須補齊
- 更改手續費請以 OC 稅目收取
- 最遲於班機起飛前 4 小時更改新的航班日期並且重新開票(reissue)完成

● GDS訂位 – 更改姓名

- 無法在GDS進行更改姓名.
- 若有需要協助，請洽 sales@flyscoot.com

● SSR 指令

酷航接受的 SSR 指令如下：	
INFT	2歲以下的嬰兒
CHLD	12歲以下之兒童
DOCS	乘客護照資訊
DOCA	乘客住址
DOCO	與乘客相關之其他旅遊資訊
OTHS	其他需求
TKNE	電子機票

● 其他加價服務

可透過官網“管理預訂”或是客服中心 (02) 5594-0778 加購附加服務，項目如下：

- 加購行李限額
- 預選座位
- 優先登機(BoardMeFirst)
- 機上 Wi-Fi

Scoot 酷航台灣總代理 飛達旅運 ☎ 02-8161-3459 ✉ scootgroups@gofederal.com.tw